**СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:**

**Протокол педсовета: Директор МБОУ «ООШ п.**

 **Пригорки Перелюбского**

**№ 1 от 20.08.2013 г. муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Саратовской области»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.В.Щербакова/**

 **Пр. №87 от 20.08.2013 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах поведения учащихся школы, их правах и обязанностях,**

**мерах поощрения и дисциплинарного взыскания в**

**МБОУ "ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области"**Положение о правилах поведения учащихся школы, их правах и обязанностях,

мерах поощрения и дисциплинарного взыскания МБОУ "ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области" (в дальнейшем "Правила") регулирует применение к учащимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям.

**1. Общие положения**

1. Данное «Положение» разработано на основании «Конституции Российской Федерации», закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона РФ «Об образовании», «Типового положения об общеобразовательном учреждении».
2. «Положение о правах и обязанностях учащегося, мерах поощрения и дисциплинарного взыскания» обсуждалось на классных ученических собраниях II ступени, классных родительских собраниях всех классов с 1 по 9-ый, заседаниях педагогического и Управляющего советов. Утверждено Управляющим советом образовательного учреждения. (Протокол от «1» августа 2012г. №1.)
3. «Гражданам РФ гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости» (пункт 1 статьи 5 Закона РФ «Об образовании»)

 1.4. «Государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего образования... в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в пределах государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые» (пункт 3 статьи 5 Закона РФ «Об образовании»)

**Правила призваны:**

- обеспечить в школе благоприятную творческую обстановку для плодотворной учебы и работы;
- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;

- способствовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

**2. Права обучающегося**

Обучающийся в образовательном учреждении имеет право на:

1. Выбор образовательного учреждения и формы получения образования (п. 1 ст.5 Закона РФ «Об образовании»).
2. Обучение по индивидуальным учебным планам в пределах государственного образовательного стандарта, ускоренный курс обучения (п. 4 ст. 50 Закона РФ «Об образовании»).
3. Бесплатное пользование библиотечным фондом (п. 4 ст. 50 Закона РФ «Об образовании»).
4. Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг (п.1 ст.45, п.4 ст.50 Закона РФ «Об образовании»).
5. Участие в управлении школой: право избирать и быть избранным в Совет образовательного учреждения на II ступени обучения (п.4 ст.50 Закона РФ «Об образовании»).
6. «Уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений» (п.4 ст.50 Закона РФ «Об образовании»).
7. Защиту от методов физического и психического насилия со стороны учителей и воспитателей (п. 6 ст.15 Закона РФ «Об образовании»).
8. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом (п.16 ст.50 Закона РФ «Об образовании»).
9. Привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия обучающегося (п.14 ст.50 Закона РФ «Об образовании»).
10. Обжалование в письменной форме наложенных на него дисциплинарных взысканий.
11. Ходатайство перед администрацией о проведении с участием выборных представителей обучающихся дисциплинарного расследования деятельности работников, нарушающих и ущемляющих их права (п.3 ст. 9 федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»).
12. Проведение во внеучебное время собраний и митингов по вопросам защиты своих нарушенных прав (п.3 ст. 9 федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»).
13. Добровольное вступление в любые общественные организации, разрешенные законом.
14. Перевод с согласия родителей в другие учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности образовательного учреждения.

Статьи Закона «Об образовании», которые определяют права ученика: п.1.3. ст.5; п.1 ст.10; п.7 ст. 14; п.6 ст. 15; п.1 ст.16; пп.4, 5, 6, 7 ст. 19; п.8 ст. 40; п.1 ст. 45; ст.50, ст.51.

**3. Обязанности обучающихся**

1. Добросовестно учиться (п.4 ст.43 Конституции РФ).
2. Выполнять требования Устава образовательного учреждения.
3. Бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, своих товарищей, лиц, посещающих образовательное учреждение.
4. Беречь свою честь и достоинство, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного учреждения.
5. Выполнять требования «Правил поведения учащихся» и настоящее «Положение».

**4. Меры поощрения**

4.1.Разработанный порядок применения к учащимся мер поощрения должен способствовать созданию в учреждении благоприятного микроклимата, равных возможностей для учащихся. Система поощрений призвана стимулировать усилия учащихся в учебной, трудовой, спортивной деятельности. Содействовать укреплению демократических начал, помочь учащимся в самооценке своих возможностей.

4.2. Учащиеся поощряются за:

* успехи в учебе, спорте, труде, общественной жизни;
* победу в олимпиаде, учебных и воспитательных конкурсах, спортивных соревнованиях;
* большую общественную работу;
* постоянное добровольное участие в общественно полезном труде.

4.3. В школе применяются следующие виды поощрений:

* объявление благодарности;
* объявление благодарности с записью в дневник;
* награждение «Почетной грамотой» образовательного учреждения;
* направление благодарственного письма родителям;
* помещение фотографии на стенд «Ими гордится школа» (на полугодовой срок);

— награждение муниципальными «Почетными грамотами»;

* похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
* похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

Награждение похвальной грамотой, похвальным листом производится в соответствии с «Положением о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении».

Поощрения в форме благодарностей могут выноситься учителями-предметниками и классными руководителями. Это доводится до сведения классного коллектива, в котором обучается школьник.

1. Все другие виды поощрений производятся директором школы, который издает приказ по ходатайству любого органа самоуправления, а также классных руководителей . При этом представление к поощрению за общественно полезный труд и общественную работу должно обсуждаться на собрании классного коллектива и учитывать мнение учащихся класса. Поощрения за мероприятия, проводимые внутри образовательного учреждения, соответствуют «Положениям» о том или ином мероприятии.
2. Известия о применении мер поощрений получают самую широкую огласку: доводятся до сведения классных коллективов; объявляются на линейках. Они также объявляются на классных и общешкольных родительских собраниях.

**5. Меры дисциплинарного взыскания**

5.1. Всоответствии с требованиями Закона РФ «Об образовании» (п. 6. ст. 15) «Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается».

 5.2. Учителю запрещается выгонять (удалять) ученика с урока во время учебных занятий. В случае, если учащийся дезорганизует работу всего классного коллектива, учитель должен вызвать дежурного администратора и передать ему нарушителя дисциплины.

1. Педагог не имеет права поставить ученику оценку «2» по своему предмету за нарушение дисциплины на уроке. Оценка по предмету должна соответствовать уровню знаний обучающегося.
2. Учащийся привлекается к дисциплинарной ответственности, и на него может быть наложено дисциплинарное взыскание за нарушение Устава образовательного учреждения, Правил поведения учащихся, приказов директора МБОУ "ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области", которые были доведены до сведения обучающихся.
3. За каждое нарушение на обучающегося может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание. До наложения дисциплинарного взыскания с ученика берут либо устное (для учащихся 1-6-х классов), либо письменное (для учащихся 7-9 классов) объяснение.
4. Классный руководитель доводит до сведения родителей устно или через запись в дневнике о наложенном дисциплинарном взыскании.
5. Право налагать на обучающегося дисциплинарные взыскания имеют: учитель, классный руководитель, заместители директора, директор образовательного учреждения, Управляющий совет образовательного учреждения.
6. Учитель, классный руководитель, заместители директора МБОУ "ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области" записывают о наложенном дисциплинарном взыскании в дневник учащегося. Директор издает приказ по учебному заведению, и в том случае, когда сам наказывает провинившегося, и на основании решения Управляющего совета образовательного учреждения.

 5.9. К обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) вызов с родителями на заседание родительского комитета, педагогического совета;

г) строгий выговор;

д) постановка на внутришкольный учет;

е) вызов с родителями на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

ж) исключение из образовательного учреждения.

1. Дисциплинарное взыскание не может быть наложено позднее одного месяца со времени обнаружения совершенного проступка и трех месяцев с момента совершения проступка. В этот период не включается время болезни обучающегося, время его отсутствия в образовательном учреждении, время каникул, а в случае следствия по делу - время до окончания расследования.
2. В случае наложения дисциплинарного взыскания по пунктам «в» - «ж» в образовательное учреждение вызываются родители обучающегося. Отказ родителей явиться в образовательное учреждение, их отсутствие не являются основанием для отмены разбирательства и наложения дисциплинарного взыскания на обучающегося.

5.12. По решению органа управления образовательного учреждения за совершение противоправных действий, дезорганизующих работу образовательного учреждения, за неоднократные умышленные грубые нарушения Устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающихся, достигших возраста восемнадцати лет.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

 Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) исключенного в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

5.13. Предусматривается следующая процедура исключения обучающегося из образовательного учреждения:

а) Вопрос об исключении решается на заседании педагогического совета образовательного учреждения. Принятое решение утверждает (или не утверждает Управляющий совет образовательного учреждения.

б) Управляющий совет образовательного учреждения имеет право заново рассмотреть вопрос об исключении обучающегося в присутствии его самого и его родителей. Решение Управляющего совета МБОУ "ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области" является окончательным.

в) В случае решения вопроса об исключении обучающегося, который не окончил 9-ти классов, до заседания педагогического совета вопрос рассматривается на комиссии по

 делам несовершеннолетних и защите их прав. Только в том случае, если эта комиссия дала свое согласие на исключение, вопрос рассматривается на заседаниях педагогического совета и Управляющего совета МБОУ "ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области" Если речь идет об учащемся-сироте или учащемся, оставшемся без попечения родителей, то кроме комиссии по делам несовершеннолетних необходимо согласие органа опеки и попечительства.

1. Обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать в течение семидневного срока дисциплинарное взыскание, наложенное учителем, классным руководителем, заместителями директора образовательного учреждения. Для этого необходимо обратиться с письменным заявлением на имя директора образовательного учреждения. Директор образовательного учреждения обязан в 10-дневный срок рассмотреть заявление и дать заявителю письменный ответ.
2. Любое дисциплинарное взыскание, наложенное на обучающегося, действует в течение шести календарных месяцев. Если в течение этого срока обучающийся не подвергался дисциплинарным взысканиям, то он считается учащимся, не подвергавшимся дисциплинарным взысканиям.
3. Директор МБОУ "ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области" имеет право досрочно снять с ученика дисциплинарное взыскание по его письменному заявлению, заявлению его родителей, лиц, которые накладывали это взыскание, ходатайства классного коллектива, ходатайства органов школьного самоуправления и по собственной инициативе, кроме такого вида дисциплинарного взыскания, как исключение из образовательного учреждения.

5.17. Настоящие Правила обязательны для ознакомления всем членам школьного коллектива.

**Приложение №1**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ ФОРМЕ**

**И ВНЕШНЕМ ВИДЕ УЧАЩИХСЯ**

МБОУ «Основная общеобразовательная школа п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области»

1.    **Общие положения**.

1.1.        Настоящее Положение составлено на основании  п. 13 ст. 32 Закона Российской  Федерации  "Об  образовании"  Конвенцией о правах ребенка ст. 13-15, Уставом МБОУ «ООШ п. Пригорки Перелюбского муниципального района Саратовской области»

1.2.        Настоящее Положение является локальным актом школы и обязательно для выполнения сотрудниками, обучающимися и их родителями (лицами их заменяющими).

1.3.        Настоящим Положением устанавливается определение школьной формы как одного из способов создания деловой атмосферы, необходимой для учебных занятий. Форма дисциплинирует человека. Ученик в школьной форме думает об истинной цели посещения образовательного учреждения – учебе, а не об одежде. Школьная форма помогает почувствовать себя учеником и членом определённого коллектива, даёт возможность ощутить свою причастность именно к этой Школе.

1.4.        Настоящим Положением устанавливаются определения школьной формы и устанавливается порядок ее ношения для обучающихся 1 — 9 классы.

1.5.        Контроль за соблюдением учащимися формы одежды обязаны осуществлять все сотрудники школы, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

1.6.        Настоящее положение вступает в силу с 1 сентября 2013  года.

2.    **Общие принципы создания внешнего вида**.

2.1**. Аккуратность и опрятность:**
• одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной;
• обувь должна быть чистой;
• внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали: волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах.
2.2. **Сдержанность:**
• одно из главных правил делового человека при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмерных и косметических средств — сдержанность и умеренность;
• основной стандарт одежды для всех - деловой стиль.
2.3.К **деловому стилю** одежды **не относятся**следующие варианты:
2.3.1. одежды и обуви:
• спортивная одежда (спортивный костюм или его детали);
• джинсы;
• одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и тп.);
• пляжная одежда и обувь;
• одежда бельевого стиля;
• прозрачные платья, юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;
• декольтированные платья и блузки (открыт У- образный вырез груди, заметно нижнее белье и т. п.);
• вечерние туалеты;
• платья, майки и блузки без рукавов (без пиджака или жакета);
• слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины;
• одежда из кожи (кожзаменителя), плащевой ткани;
• сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки;
• спортивная обувь (в том числе для экстремальных видов спорта и развлечений);
• обувь в стиле «кантри» (казаки) ;
• массивная обувь на толстой платформе;
• вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей и т.п.);
• туфли на чрезмерно высоком каблуке.
• высокие сапоги-ботфорты в сочетании с деловым костюмом.
2.3.2. волос:
• экстравагантные стрижки и прически;
• окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.
2.3.3. маникюра:
• маникюр ярких экстравагантных тонов (синий, зеленый, черный и т. п.);
• маникюр с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы, клипсы);
• вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов;
2.3.4. украшений:
• массивные серьги, броши кулоны, кольца;
• пирсинг;
• аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение.

**3.  Требования к школьной форме.**

3.1. Стиль одежды- деловой, классический.

3.2. Школьная форма подразделяется на повседневную и спортивную.

3.3. **Повседневная:**

1-4 класс-форма, установленного образца, заказываемая коллективно.

5-9 классы: ***: мальчики, юноши***— пиджак, брюки, мужская сорочка (рубашка), туфли. Рубашки разных цветов, однотонные. Пиджак, брюки или рубашка неярких тонов. Жилет, пуловер (свитер) однотонный без рисунков и без надписей; ***девочки, девушки***— пиджак и юбка (брюки), блузка. Блузки разных цветов, однотонные. Пиджак и брюки неярких тонов, однотонные, клетчатые в мелкую полоску. Жилет, пуловер (свитер) однотонный без рисунков и без надписей. Возможен вариант, когда класс заказывает одинаковую форму в рамках вышеперечисленных требований.

3.4. **Парадная форма:** Во время праздников все надевают белые блузки (рубашки)- это считается парадной формой.

3.5. **Спортивная форма.** *Спортивная форма включает футболку, спортивные трусы или шорты или спортивные брюки или спортивный костюм. Спортивная обувь: кеды, спортивные тапки или кроссовки. Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.*

3.6. Одежда должна быть чистой и выглаженной.

3.7. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.
3.8. Все учащиеся 1 - 9 классы должны иметь сменную обувь.

3.9. Сменная обувь должна быть чистой. Запрещается ношение домашних тапочек без задника. Сменная обувь ежедневно уносится домой, во время учебного дня хранится в шкафах для сменной обуви в закрепленных за классом кабинетах.

**4. Права и обязанности учащихся.**

4.1. Учащийся имеет право выбирать школьную форму в соответствии с предложенными вариантами и обязаны в течение учебного года постоянно носить школьную форму.

4.2. Учащийся обязан носить повседневную школьную форму ежедневно.

4.3. Содержать форму в чистоте, относится к ней бережно. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится учащимися с собой.

4.4. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают белые блузки (девочки, девушки), рубашки (мальчики, юноши).

4.5. Ученик имеет право самостоятельно подбирать рубашки, блузки, аксессуары, к школьному костюму в повседневной жизни.

4.6. Допускается ношение в холодное время года джемперов, свитеров и пуловеров неярких цветов.

4.7. Классным коллективам рекомендуется выбрать единый стиль и одинаковую цветовую гамму.
4.8. Ученики школы обязаны выполнять все пункты данного положения.

**5. Обязанности родителей.**

5.1. Приобрести обучающимся школьную форму, согласно условиям данного положения до начала учебного года, делать это по мере необходимости, вплоть до окончания обучающимся школы.

5.2. Контролировать внешний вид учащихся перед выходом в школу в строгом соответствии с требованиями Положения.

5.3. Выполнять все пункты данного положения.

**6. Меры административного воздействия.**

6.1. Данный локальный акт является приложением к Уставу школы  и подлежит обязательному исполнению учащимися и другими работниками школы.

6.2. Несоблюдение обучающимися данного Положения является нарушением Устава школы и Правил поведения для учащихся в школы.

6.3. О случае явки учащихся без школьной формы и нарушением данного положения родители должны быть поставлены в известность классным руководителем в течение учебного дня.

6.4. За нарушение данного Положения Устава школы учащиеся могут быть подвергнуты дисциплинарной ответственности и общественному порицанию